

## ЗАЯВКА НА АРЕНДУ КОНФЕРЕНЦ-ЗАЛА

1

Контактное лицо:

Лариса Казакова  
E-mail: [kazakova@euroexpo.ru](mailto:kazakova@euroexpo.ru)  
+7 (495) 925-65-61/62 доб. 151

Отправить организатору  
до 10 февраля 2023 года

Название компании:

Контактное лицо:

Если Вы хотите провести семинар, презентацию, пресс-конференцию или любое другое мероприятие во время проведения выставки, Вы можете зарезервировать помещения, находящиеся на территории ЦВК «Экспоцентр». Организаторы выставки готовы разместить информацию о мероприятии в Деловой программе. Для размещения данной информации, пожалуйста, предоставьте все необходимые для этого сведения. Однако подобное размещение осуществляется по усмотрению Организаторов выставки. Текст также может быть отредактирован или опубликован в сокращенном варианте.

Название (тема)  
и формат мероприятия:

Дата и время проведения:

Место проведения:

Площадки деловой программы Форума	Количество мест	Цена за час, руб.
Зал «D1» павильон №1, 3-ий этаж	156 мест	25 500
Зал «D2» павильон №1, 3-ий этаж	108 мест	23 500
Зал «Южный», павильон Форум	200 мест	34 000
Зал «Западный», павильон Форум	418 мест	60 000
Мраморный Зал, Конгресс Центр	150 мест	27 500
Переговорная комната, павильон 1, 3-й этаж	10 мест	3 000

Мы бронируем:

<input type="text"/>	<input type="text"/>	на	<input type="text"/>	x	<input type="text"/>	=	<input type="text"/>
Дата	Конференц-зал		Длительность		Цена		Стоимость

Предпочтительное время с  до

Список оборудования	Стоимость, руб. (за 1 час при аренде до 3 часов)	Отметить	Стоимость, руб. (за 1 час более 3 часов)	Отметить
Комплект звукоусилительного оборудования	5 500	<input type="checkbox"/>	4 600	<input type="checkbox"/>
Шнуровой микрофон	500	<input type="checkbox"/>	400	<input type="checkbox"/>
Радиомикрофон	800	<input type="checkbox"/>	650	<input type="checkbox"/>
LCD-проектор и Экран	4 200	<input type="checkbox"/>	3 600	<input type="checkbox"/>
Плазменная панель, диагональ 50"	3 000	<input type="checkbox"/>	2 300	<input type="checkbox"/>
Плазменная панель, диагональ 70"	5 600	<input type="checkbox"/>	4 600	<input type="checkbox"/>
Презентер	200	<input type="checkbox"/>	150	<input type="checkbox"/>
Ноутбук	1 800	<input type="checkbox"/>	1 500	<input type="checkbox"/>
Трибуна	2 000	<input type="checkbox"/>	1500	<input type="checkbox"/>

Длительность планируемого мероприятия должна быть кратна одному часу (т.е. 1 час, 2 часа и т.д.)

Просьба учитывать, что время предоставляется с учетом имеющихся возможностей и только в период проведения выставки с 8 по 11 ноября 2022 года с 10.00 до 18.00.

Использование собственного оборудования (за исключением персональных компьютеров) и технического персонала, а также привлечение сторонних организаций для оказания аналогичных услуг запрещается!

Вход в конференц-зал разрешен за 10 минут до начала мероприятия.

Конференц-зал должен быть освобожден в течении 10 минут после окончания мероприятия.

Подпись руководителя	Ф.И.О. <input type="text"/>
м.п.	дата: <input type="text"/>